Základní škola a Mateřská škola Pržno, okres Vsetín



Výroční zpráva o činnosti školy

za školní rok 2017 - 2018

zpracovala: Mgr. Marcela Nováková, ředitelka školy

Projednáno pedagogickou radou:. 29.8. 2018

Schváleno školskou radou: .29. 8. 2018

Předáno zřizovateli:.6. 9. 2018

V Pržně dne 28. 8. 2018

Obsah:

1. Základní údaje o škole………………………………………………...…………… 3
2. Přehled oborů vzdělávání……………………………………………...…………… 4
3. Popis personálního zabezpečení……………………………………..……………… 4
4. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatních pracovníků školy ve školním roce 2017/2018……………………………………………………………... 5
5. Žáci přijatí k plnění povinné školní docházky……………………………………… 6
6. Výsledky výchovy a vzdělávání ve školním roce 2017/2018 …………………..…. 6
7. Hodnocení výsledků výchovného působení………………………………………… 7
8. Údaje o projektech……………………………………………………………..…… 9
9. Hodnocení práce školní družiny……………………………………………………. 10
10. Údaje o výsledcích kontrol a inspekční činnosti……………………………………. 10
11. Spolupráce se zřizovatelem…………………………………………………………. 10
12. Údaje o hospodaření školy………………………………………………………….. 12
13. Závěr ……………………………………………………………………………….. 15

# Základní údaje o škole

Název školy: Základní škola a Mateřská škola Pržno, okres Vsetín

Sídlo školy: Pržno 127, 756 23 Jablůnka

Zřizovatel školy: Obec Pržno, Pržno 7, 756 23 Jablůnka

E-mail:[ou.przno@iol.cz](mailto:ou.przno@iol.cz), www.prznouvsetina.cz

Právní forma školy: příspěvková organizace

IČO: 750 26 571

Ředitelka školy: Mgr. Marcela Nováková

Kontaktní telefon: Základní škola: 720 077 354

Mateřská škola:720 077 353

Školní jídelna: 720 077 352

Školní družina 720 077 351

e-mail: [zsprzno@centrum.cz](mailto:zsprzno@centrum.cz)

[www.stránky](http://www.stránky) www.skolaprzno.cz

Identifikátor právnické osoby: 600 149 838

Součásti školy: Základní škola: IZO 102 100 900 kapacita: 36 žáků

Mateřská škola: IZO 120 400 481 kapacita: 28 dětí

Školní družina: IZO 120 400 693 kapacita: 36 žáků

Školní jídelna: IZO120 400 499 kapacita: 65 stravovaných

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Počet tříd | Počet dětí/ žáků | Průměr na třídu |
| Základní škola | 2 | 31 | 15,5 |
| Mateřská škola | 1 | 22 | 22 |
| Školní družina | 1 | 24 | 24 |

*Rozdělení ročníků do tříd:*

Třída I. - 1. ročník, 2. ročník třídní učitelka Mgr. Marta Vybíralová

Třída II. - 3. ročník, 4. ročník, 5. ročník třídní učitelka PaedDr. Katarína Fujašová

1. **Přehled oborů vzdělávání**

|  |  |
| --- | --- |
| Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání  Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s minimálními výstupy | ZŠ |
| Školní vzdělávací program „ Prženská školička“ | MŠ |
| Školní vzdělávací program pro školní družinu | ŠD |

1. **Popis personálního zabezpečení činnosti školy v roce 2017 - 2018**

**Údaje o pedagogických pracovnících ve školním roce 2017 – 2018**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Počet fyzických osob** | **Přepočtené úvazky** |
| Interní pracovníci | 8 | 6.209 |
| Externí pracovníci | - | - |

V letošním roce se nepřihlásilo dostatečné množství žáků pro otevření nepovinného předmětu Náboženství.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pracovní funkce** | **Úvazek** | **kvalifikace** |
| učitelka ZŠ | 0,4090 | VŠ, učitelství pro 1. st. ZŠ |
| učitelka ZŠ | 1 | VŠ, aplikovaná tělesná výchova, speciální pedagogika |
| ředitelka ZŠ | 1 | VŠ, učitelství pro 1. st. ZŠ, Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení |
| učitelka ZŠ | 0,8181 | VŠ, učitelství pro 1. st. ZŠ |
| asistent pedagoga ZŠ | 0,50 | Bc. vychovatelství |
| školní asistent | 0,50 | Bc. vychovatelství |
| asistentka pedagoga MŠ | 0,50 | SZŠ, zdravotnická škola |
| učitelka MŠ | 1 | SPŠ Nový Jičín |
| učitelka MŠ | 1 | SPŠ Přerov, |
| učitelka MŠ | 0,625 | SŠ Gymnázium |
| vychovatelka ŠD | 0,50 | VŠ, učitelství estetické výchovy pro střední školy |

Zajištění aprobovanosti pracovníků na malých školách bývá častým problémem. Asistentka pedagoga zahájila v tomto roce studium k získání potřebné kvalifikace. Učitelka v I. třídě si doplní svou kvalifikaci studiem na Ostravské univerzitě, které nastoupí v následujícím školním roce 2018/2019.

**Údaje o nepedagogických pracovnících školy ve školním roce 2017/2018**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Počet fyzických osob** | **Přepočtené úvazky** |
| Interní pracovníci | 5 | 3,8 |
| Externí pracovníci | 0 | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pracovní funkce** | **Úvazek** | **Stupeň vzdělání** |
| kuchařka | 1 | vyučena |
| vedoucí školní jídelny | 0,5 | středoškolské |
| pomocná kuchařka | 0,3 | středoškolské |
| ekonomka | 0,5 | středoškolské |
| školnice | 1 | vyučena |
| chůva | 0,5 | SZŠ, zdravotnická škola |

Tento školní rok jsme začali s novým obsazením ve školní družině a do ZŠ jsme přijali na částečný úvazek paní učitelku, abychom zkvalitnili výuku hlavních předmětů a mohli rozdělit 3 spojené ročníky ve II. třídě. I v letošním školním roce pokračujeme v projektu Šablony do škol, který nám umožňuje podpořit provoz školy, rozšířením pracovních míst. V MŠ pokračuje chůva, která je velkou pomocí vzhledem k velkému počtu 2 a 3 letých dětí. Zároveň tato zaměstnankyně pracuje jako asistentka pedagoga v mateřské škole. V ZŠ je to školní asistent, který pomáhá při překonávání školního neúspěchu u žáků. Z Šablon je financován na 1 rok. Asistent pedagoga přidělený k integrovanému žákovi v základní škole pokračuje i v tomto školním roce. Dlouhodobě nemocnou paní učitelku v MŠ (od 1. 9. 2017 dosud) zastupovala absolventka gymnázia, která v letošním školním roce získala titul Bc. na Vysoké škole humanitas ve Vsetíně v oboru předškolní pedagogika.

V měsíci srpnu došlo ke změně ve vedení školy. Ředitelka školy Lucie Chalánková se vzdala své funkce k 19. 8. 2018. Na místo ředitele školy byla jmenována dne 20. 8. 2018 paní Mgr. Marcela Nováková.

1. **Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatních pracovníků školy ve školním r. 2017/2018**

Mezi mnoho dalších povinností pedagogických pracovníků patří také další vzdělávání, kterého se na základě svých potřeb, podmínek a potřeb školy zúčastňují pedagogičtí pracovníci, ale také provozní zaměstnanci. V letošním školním roce jsme využili možnosti vzdělávání pedagogů v MŠ v rámci projektu Šablony do škol. Na vzdělávací akce byly využity finanční prostředky ve výši 3 160 Kč. V následujícím školním roce máme opět možnost využít finanční prostředky z projektu Šablony II, do kterého se naše škola opět přihlásí.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum** | **Název vzdělávací akce** | **osob** |
| 19. 10. 2017 | Tematická exkurze pro pedagogy MŠ a ZŠ zabývajících se logopedickou prevencí | 1 |
| 3. 11. 2017 | Vzdělávání managementu škol a školských zařízení – právní předpisy | 1 |
| 9. 11., 5. 12. 2017 | Rozvoj předčtenářské gramotnosti u dětí | 3 |
| 25. 11., 9. 12. 2017 | Osobnostně sociální rozvoj učitele MŠ | 3 |
| 11. 12. 2017 | Písnička jako dárek | 1 |
| 31. 1. 2018 | Školení první pomoci – zdravotník školy | 4 |
| 9. 5. 2018 | Inkluze – společné vzdělávání v MŠ | 1 |
| 26. 6. 2018 | Vzdělávání managementu škol a školských zařízení – právní předpisy | 1 |

1. **Žáci přijatí k plnění povinné školní docházky v roce 2017/2018**

Přijímací řízení pro školní rok 2017/2018 proběhlo 12. 4. 2017

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Podaných žádostí | Žádosti o odklad | Nástup do 1. třídy |
| 5 | 1 | 5 |

Přijímací řízení pro školní rok 2018 – 2019 proběhlo 24. 4. 2018

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Podaných žádostí | Žádosti o odklad | Nástup do 1. třídy |
| 0 | 1 | 0 |

1. **Výsledky výchovy a vzdělávání ve školním roce 2017/2018**

**Prospěch**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ročník | Počet žáků | PV | Prospěli | Neprospěli | Nehodnoceni | Individuální vzdělávání |
| 1. | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | 8 | 7 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | 8 | 7 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 4. | 4 | 1 | 3 | 0 | 0 | 1 |
| 5. | 6 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| celkem | 31 | 23 | 7 | 0 | 0 | 1 |

**Absence**

Během školního roku 2017/2018 neměl žádný žák neomluvenou hodinu.

**Vycházející žáci**

V uplynulém školním roce ukončili docházku do naší školy 6 žáků z 5. ročníku, kteří dále pokračují v plnění povinné školní docházce v úplné škole.

**Přestupy dětí a žáků v průběhu školního roku**

|  |  |
| --- | --- |
| ZŠ | MŠ |
| červen – 2 žáci – nástup v dalším školním roce | leden – 1 dítě - odchod |
|  | duben – 1 dítě - odchod |

Žáci pracovali v souladu se školním vzdělávacím programem. K naplňování ŠVP využívají učitelé moderní výukové metody a nové poznatky, které získávají samostudiem a dalším vzděláváním pedagogů. Ve výuce využíváme také moderní technologie – interaktivní tabule, internet, osobní počítače apod. K dispozici mají žáci bohatou knihovnu, která byla vybavena v rámci projektu „Čtenářské dílny“ v předchozích letech. Práce v malotřídním typu školy je organizačně velmi náročná. Klade velké požadavky na učitele ale i na žáky, kteří se musí soustředit na svou práci a učí se samostatnosti a zodpovědnosti za vykonanou práci, což však často bývá velice kladně hodnoceno učiteli ze škol, na které naši žáci přecházejí. Ve druhé třídě jsou spojeny tři ročníky. V rámci zkvalitňování výuky se nám v tomto roce podařilo rozdělit výuku českého jazyka a matematiky ve druhé třídě, kde jsou spojeny tři ročníky, na jeden a dva ročníky, přijetím nového zaměstnance. Mezi nejdůležitější klady naší školy patří individuální přístup učitelů, který se velkou měrou podílí na úspěšnosti žáků. Dalším pozitivem naší školy je velmi úzká spolupráce základní školy s mateřskou školou a zajištění plynulého přechodu z předškolního vzdělávání na základní.

**Údaje o integrovaných žácích a dětech**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ročník** | **Počet žáků** |
| 2. | 1 |
| 3. | 2 |
| 4. | 1 |
| 5. | 1 |
| MŠ | 1 |

Pro žáky a děti se speciálními vzdělávacími potřebami byly vypracovány individuální vzdělávací plány, podle kterých probíhalo jejich vzdělávání. K jednomu žákovi v základní škole je přidělen asistent pedagoga a také k dítěti v MŠ. V rámci nového systému péče o žáky a děti se speciálními vzdělávacími potřebami vypracovaly třídní učitelky pro potřebné žáky tzv. plán pedagogické podpory, podle kterého jim poskytují vzdělávací péči nad rámec svých povinností.

1. **Hodnocení výsledků výchovného působení**

**Výchovná opatření**

V uplynulém školním roce nebylo nutné udělit žádné negativní výchovné opatření. Bohužel nebyla udělena žádná pochvala.

Malý kolektiv a individuální přístup pedagogů, charakteristický pro malotřídní školy je sám o sobě prevencí sociálně patologických jevů, které se mohou ve škole objevit. Nejen pedagogové, ale všichni zaměstnanci školy jsou s dětmi a žáky v neustálém kontaktu. Snažíme se ve škole nastavit příjemnou atmosféru, která umožňuje žákům otevřeně svěřit se učiteli se svým problémem. Pracujeme také na budování pozitivních vztahů v pracovním kolektivu. Vzájemný respekt, pomoc, ochota a spolupráce mezi dospělými by měla být vzorem pro žáky a děti naší školy. **Minimální preventivní program**, který vypracovala metodička prevence, se zabývá prevencí sociálně patologických jevů. Z dlouhodobého hlediska jde o udržení přátelského kolektivu, budování vhodných modelů chování a jejich uplatnění v životě. V každodenní práci žáků a učitelů to znamená poznávání okolí, ostatních, všímat si společných zájmů i rozdílů a respektovat je, konstruktivní řešení konfliktů, pracovat s pravidly chování, vytvářet podmínky pro sebevyjádření, seberealizaci žáků a dětí.

**Soutěže, olympiády**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název soutěže, olympiády** | **Počet zúčastněných žáků** |
| Recitační soutěž | 29 |
| Pěvecká soutěž | 15 |
| Výtvarná soutěž | 31 |
| Klokan – matematická soutěž | 26 |
| Sportovní soutěž | 25 |
| Přírodovědná soutěž - Jaloveček | 6 |

**Další výchově vzdělávací aktivity školy**

|  |  |
| --- | --- |
| Kulturní akce | Divadelní představení– Pohádkové hašteření, Dobrý den, pěkný den, Kufr plný pohádek (divadlo Bublanina)   * Jak se brouček ztratil, Kouzelné zrcátko (divadlo Leonka) * Cukrárna u čarodějky (divadlo Rolnička)   Žonglování – škola žonglování |
| Exkurze | Den otevřených dveří v domově se zvláštním režimem  Školní výlet – Pevnost poznání - Olomouc  Výlet MŠ – ZOO Lešná  Den pro přírodu a řemesla – Vsetín Alcedo  Návštěva ZŠ Jablůnka – adaptační pobyt pro žáky 5. ročníku |
| Vzdělávací akce | Dopravní výchova – návštěva dopravního hřiště ZŠ Trávníky-Vsetín  Návštěva knihovny Vsetín – Detektivka  Hvězdárna – výukový program  Den země – výroba ručního papíru  Planeta 3000 – Kino Vatra - Vsetín  Jarní cvičení v přírodě  První pomoc – výukový program |
| Aktivity pro veřejnost | Drakiáda  Vánoční kutírna  Vánoční besídka v Domově se zvláštním režimem Pržno  Vánoční besídka MŠ  Den otevřených dveří  Karneval  Besídka ke Dni matek MŠ a ZŠ  Den otců |
| Další akce | Sběr papíru  Návštěva lunaparku Pržno  Vánoční focení  Nácvik požárního poplachu  Mikulášská nadílka - žáci 5. ročníku  Vánoční besídka ZŠ  Den dětí  Ukliďme svět - úklid okolí školy  Třída baví třídu  Žlutý den, jablíčkový a bramborový týden MŠ  Den dětí v MŠ |

**Zájmová činnost**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název kroužku** | **Počet žáků** |
| Sportovní hry | 15 |
| Výtvarný kroužek | 14 |
| Kroužek dramatické výchovy | 9 |

Prioritou naší školy je kvalitní vzdělávání. V průběhu roku se zaměřujeme na aktivity a akce, které podpoří a nějakým způsobem doplní základní učivo. Znalosti z dopravní výchovy každoročně trénujeme na **dopravním hřišti** na ZŠ Trávníky pod vedením zkušeného instruktora. V současnosti je také velký výběr **divadelních společností**, které nabízejí své služby, snažíme se vybírat kvalitní a osvědčené interprety. Pro podporu čtenářství u dětí využíváme nejen služeb obecní knihovny ale také nabídky **vzdělávacích programů knihovny** ve Vsetíně. Důležité je také pro nás zviditelnění naší školy respektive znalostí a dovedností našich žáků a dětí. **Besídky, vystoupení, výlety, tvoření, dny otevřených dveří** jsou pro nás možnosti jak oslovit veřejnost a zapojit rodiče do spolupráce se školou. V letošním roce jsme nově besídku ke dni matek spojili s vystoupením dětí i žáku.

Pedagogové školy nabízí velký výběr **zájmové činnosti**. Počet žáků v jednotlivých kroužcích svědčí o velkém zájmu o mimoškolní činnost. Ve svém volném čase mohou žáci a děti školy využít hřiště, které se nachází před budovou školy. Provozovatelem hřiště je obec Pržno.

1. **Údaje o projektech**

Od **1. 9. 2016** je naše škola zapojena do projektu Šablony do škol, který bude ukončen **30. 6. 2018.** V rámci projektu proběhlo školení pedagogů v mateřské škole, vzájemné sdílení zkušeností pedagogů základní školy ve spolupráci se základní školou v Kateřinicích. Rostoucí počet dvouletých dětí přicházejících do mateřské školy klade požadavky na personální obsazení v mateřské škole. Díky projektu jsme, ještě i v tomto roce, mohli zaměstnat pracovnici na pozici **chůvy** v mateřské škole. Z projektu byl financován i **školní asistent**, který spolupracoval s pedagogy školy a pomáhal žákům s přípravou na vyučování. V dalších letech plánujeme zapojení do projektu **Šablony II** a využití dotací z **programu IROP**.

1. **Hodnocení práce školní družiny ve školním roce 2017/2018**

Školní družina pracovala **s 24 žáky různých** věkových skupin. V letošním roce došlo ke změně působnosti družiny. V polovině školního roku se přestěhovala do prostor bývalé knihovny, která se nachází v suterénu budovy. Díky **finanční podpoře SRPŠ** bylo možné vybavit **družinu novým nábytkem**. Cílem školní družiny **je odpočinek a relaxace** po náročné práci ve škole. V polovině školního roku došlo k personální změně ve školní družině. Nová paní vychovatelka se velice rychle adaptovala a žáci se pod jejím vedením věnovali nejrůznějším aktivitám. Hráli společenské hry, podíleli se na výzdobě chodeb školy, **pomáhali s přípravami na karneval**, co nejvíce času trávili při hrách na hřišti. Zúčastnili se také úklidu okolí školy pod vedením Domova se zvláštním režimem v Pržně. Aktivity, kterým se žáci ve školní družině věnovali, jste mohli také sledovat na **webových stránkách** školy.

**11. Údaje o výsledcích kontrol a inspekční činnosti provedené ČŠI**

Ve školním roce 2017/2018 nebyla ve škole inspekční kontrola ČŠI.

**Kontrola krajské hygienické stanice Zlínského kraje**

Dne 3. 5. 2018 Krajská hygienická stanice Zlínského kraje provedla dílčí kontrolu plnění povinností stanovených zákonem. Kontrola nezjistila žádné nedostatky.

**12. Spolupráce se zřizovatelem**

Také v tomto roce pokračovala úspěšně spolupráce s obcí i dalšími složkami, které v obci působí. Během hlavních prázdnin proběhla ve škole výměna podlahy a renovace šatny.

***Spolupráce se SRPŠ Pržno***

V průběhu školního roku nadále pokračovala úzká spolupráce se Spolkem rodičů a přátel školy Pržno. Také v letošním školním roce jsme díky jejich aktivnímu přístupu k dění v naší škole, akcím, které za tímto účelem pořádali, mohli investovat do naší školy nemalé částky, které jsme využili na modernizaci a vybavení školy:

* Tabule do 1. třídy – **37.389Kč**
* Švédská bedna – vybavení kabinetu tělesné výchovy – **9.198Kč**
* Švédská lavička – vybavení kabinetu tělesné výchovy – **4.608Kč**
* Přenosná reprosoustava – **5. 290**

**13. Údaje o hospodaření školy za účetní období 2017**

|  |  |
| --- | --- |
| Hlavní činnost | |
| **PŘÍJMY Z HLAVNÍ ČINNOSTI** |  |
| dotace KÚ | 3 726 306,00 |
| dotace „Šablony projekt“ Kvalitní vzdělávání v Pržně | 245 828,00 |
| dotace OÚ | 500 000,00 |
| školné za předškolní vzdělávání | 45 486,00 |
| výnos z poplatku za družinu | 13 100,00 |
| ostatní výnosy | 760 |
| výnos z úroku | 537,93 |
| výnosy ze stravného | 236 405,00 |
| výnosy ze stravného hrazené FKSP | 17 200,00 |
| **PŘÍJMY CELKEM** | **4 785 622,93** |

|  |  |
| --- | --- |
| **VÝDAJE Z HLAVNÍ ČINNOSTI HRAZENÉ KÚ** |  |
| hrubé mzdy | 2 655 590,00 |
| dohody o provedení práce | 36 000,00 |
| odvody na sociální pojištění | 663 901,00 |
| odvody na zdravotní pojištění | 238 993,00 |
| odvody do FKSP | 53 454,32 |
| náhrady za pracovní neschopnost | 17 117,00 |
| zák.pojištění organizace | 11 670,77 |
| učební pomůcky-integrace | 8 500,00 |
| učební pomůcky-učebnice | 15 177,00 |
| plavání | 9 600,00 |
| semináře DVPP | 8 310,00 |
| preventivní prohlídky zaměstnanců | 2 000,00 |
| nákup DDHM tělocvičná nářadí | 4 680,91 |
| cestovné | 1 312,00 |
| **CELKEM (hrazeno z rozpočtu KÚ)** | **3 726 306,00** |

|  |  |
| --- | --- |
| **VÝDAJE Z HLAVNÍ ČINNOSTI HRAZENÉ z projektu „Šablony“** |  |
| hrubé mzdy | 76 436,-- |
| dohody o provedení práce | 72 020,-- |
| odvody na sociální pojištění | 30 791,-- |
| odvody na zdravotní pojištění | 11 085,-- |
| odvody do FKSP | 1 577,-- |
| náhrady za pracovní neschopnost | 2 423,-- |
| spotřební materiál | 19 255,-- |
| nákup DDHM | 9 997,-- |
| cestovné | 644,-- |
| kurzy a školení pedagogů | 21 600,-- |
| **CELKEM (hrazeno z rozpočtu projektu „Šablony“)** | **245 828,--** |
| **VÝDAJE Z HLAVNÍ ČINNOSTI HRAZENÉ Z ROZPOČTU OÚ** |  |
| spotřební materiál | 23 711,00 |
| čistící prostředky | 19 552,40 |
| učební pomůcky | 1 600,00 |
| pořízení majetku do 3 tis. (ZŠ) | 12 536,80 |
| pořízení majetku do 3 tis. (MŠ) | 1 921,00 |
| pořízení majetku do 3 tis. (družina) | 1 274,00 |
| pořízení majetku do 3 tis. (kuchyň) | 1 436,00 |
| kancelářské potřeby | 7 039,00 |
| náplň tiskárny | 4 501,00 |
| pracovní oděvy, ochr.pomůcky | 252,00 |
| třídnické výkazy, žákovské knížky | 1 892,00 |
| časopisy, knihy | 1 780,00 |
| školské zákony | 0,00 |
| opravy a udržování (opr.myčky) | 5 881,00 |
| Energie-elektřina | 67 779,68 |
| Energie-plyn | 86 197,89 |
| Energie-voda | 19 664,00 |
| Energie-stočné | 9 883,00 |
| předplavecký kurz | 0,00 |
| poštovné | 664,00 |
| revize | 7 543,00 |
| zpracování mezd | 37 594,60 |
| licence účetního programu Gordic | 6 152,85 |
| telefony, mobily, internet | 31 849,98 |
| školení ostatní pracovníci | 1 815,00 |
| pojištění rizik Kooperativa | 3 392,00 |
| aktualizace matrika | 2 396,00 |
| PC správa sítě | 14 952,00 |
| licence, protokoly | 2 555,00 |
| plavání škola ½ | 6 200,00 |
| služby (kopírování) | 12,00 |
| aktualizace kartotéky (mikač) | 2 299,00 |
| vedení BOZP a PO | 4 800,00 |
| SW licence stravování | 0,00 |
| pořízení DDHM (od 3-40 tis.) ZŠ | 61 268,79 |
| pořízení DDHM (od 3-40 tis.) MŠ | 0,00 |
| pořízení DDHM (od 3-40 tis.) družina | 79 709,00 |
| pořízení DDHM (od 3-40 tis.) kuchyně | 0,00 |
| pořízení DDNM (7-60 tis.) SW ŠJ | 9 350,00 |
| pořízení DDNM (7-60 tis.) SW celá škol | 14 795,00 |
| poplatky BÚ | 3 297,00 |
| **CELKEM (hrazeno z rozpočtu OÚ)** | **557 545,99** |
| **VÝDAJE HRAZENÉ ZE STRAVNÉHO** |  |
| **nákup potravin pro zajištění stravování** | **254 457,65** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PŘÍJMY CELKEM** | **4 785 622,93** |
| **VÝDAJE CELKEM** | **4 784 137,64** |
| **HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK ZA ROK 2017 z hlavní činnosti** | **1 485,29** |

|  |  |
| --- | --- |
| Vedlejší hospodářská činnost | |
| PŘÍJMY Z VEDLEJŠÍ HOSPODÁŘSKÉ ČINNOSTI |  |
| (kroužkyII.pololetí 2017-sportovní,výtvarný,dramatický) |  |
| Výnos z platby za kroužky | **6 400,00** |
|  |  |
| NÁKLADY Z VEDLEJŠÍ HOSPODÁŘSKÉ ČINNOSTI |  |
| mzdové náklady - lektor | 4 920,00 |
| náklady na energie | 908 |
| spotřební materiál | 172 |
| lékařská prohlídka | 400 |
| NÁKLADY CELKEM | **6 400,00** |
| **HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK ZA ROK 2017 z vedlejší činnosti** | **0** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **13.** **Závěr výroční zprávy** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Prioritou naší školy je **především kvalitní vzdělávání** a příprava žáků na plynulý přechod na úplnou základní školu. Všechny naše aktivity jsou zaměřeny tak, abychom dosáhli tohoto cíle. Vzděláváme žáky podle **školního vzdělávacího programu**, který svým obsahem **koresponduje s osnovami ZŠ Jablůnka**, kam nejčastěji žáci naší školy přestupují.

Mezi klady naší školy také patří **spojení základní školy s mateřskou školou**, kdy děti v mateřské škole mají možnost pokračovat ve vzdělávání na základní škole.

Snažíme se samozřejmě také o propagaci školy pořádáním **Dne otevřených dveří, besídek, přednášek** a podobně a v letošním roce také novým vzhledem webových stránek s aktuálními příspěvky a informacemi pro rodiče i širokou veřejnost.

V dalších letech bychom i nadále chtěli pokračovat v užší spolupráci s obcí, s rodiči našich žáků a dětí, taktéž s místními spolky.

**. 28**

Mgr. Marcela Nováková, ředitelka školy